

**Darbininko atliekamos funkcijos:**

- Atlikti patalpų remonto darbus.
- Atlikti daiktų (lentynų, kėdžių, stalų, durų spynų ir kt.) remonto darbus.
- Atlikti santechnikos įrenginių smulkius remonto darbus.
- Paruošti makulatūrą išvežimui.

**Darbininkas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:**

- Darbininką priima į darbą ir atleidžia iš darbo, nustato jo pareiginį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį su juo Viešosios bibliotekos direktorius.
- Darbininkas pavaldus Viešosios bibliotekos direktoriui ir Ūkio skyriaus vedėjui.
- Darbininkas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, susijusiais su jo atliekamu darbu, Viešosios bibliotekos direktoriaus įsakymais, Vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, pareiginiiais nuostatais.
- Darbininkas turi žinoti saugos darbe, priešgaisrinės saugos reikalavimus.