

**KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS  
M. VALANČIAUS VIEŠOJI BIBLIOTEKA**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2018-10-17 Nr. V6-265

Kretinga

**BENDROJI DALIS**

1. Kretingos rajono savivaldybės M.Valančiaus viešoji biblioteka (toliau – Biblioteka) yra biudžetinė įstaiga, kurios steigėja - Kretingos rajono savivaldybės taryba.

2. Bibliotekos adresas: Vilniaus g. 8, LT – 97108 Kretinga, Lietuvos Respublika.

3. Bibliotekos filialų skaičių ir jų išdėstymą, atsižvelgiant į vietos sąlygas, nustato rajono savivaldybės Taryba.

4. Biblioteka turi 20 filialų, jų adresai nurodyti 2017 m. gruodžio 31 d. metiniame aiškinamajame rašte.

5. Bibliotekos nuostatus tvirtina Kretingos rajono savivaldybės taryba.

6. Bibliotekos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai, kiti teisės aktai, rajono savivaldybės Tarybos sprendimai, rajono savivaldybės mero potvarkiai, rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai bei nuostatai.

7. Bibliotekos veiklos tikslai ir funkcijos, teisės ir pareigos, turtas ir lėšos apibūdinti 2017 m. gruodžio 31 d. metiniame aiškinamajame rašte.

8. Išsamus apskaitos politikos aprašymas pateiktas 2017 m. gruodžio 31 d. metiniame aiškinamajame rašte.

**PASTABOS**

9. Informacija apie materialųjį turtą: per 2018 m. 9 mėnesius iš Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos (finansavimas iš valstybės biudžeto) gauta Kito ilgalaikio materialaus turto (knygų) už 24080 Eur.

Vadovaudamiesi Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2017 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T2-72 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą ir perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise“ pagal 2018 m. balandžio 5 d. perdavimo ir priėmimo aktą Nr. G8-24 gauti 3 vnt. kompiuterių už 2559 Eur.

Vadovaudamiesi Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. T2-115 „Dėl sutikimo perimti valstybės turtą ir perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise“ pagal 2018 m. rugsėjo 3 d. perdavimo ir priėmimo aktą Nr. G8-91 gauti 2 vnt. kompiuterių už 2163 Eur.

10. Biblioteka ilgalaikio finansinio turto neturi.

11. Biblioteka biologinio turto neturi

12. Informacija apie atsargas: pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargos nurašomos taikant konkrečių kainų metodą.

13. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per 2018 m. 9 mėnesius pateikta 20 VSAFAS 4 priede.

14. Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas: 2018 m. 9 mėnesių planuotos pajamos už paslaugų teikimą: dokumentų kopijavimą, skenavimą, spausdinimą, vartotojų pažymėjimų ir jų dublikatų išdavimą, bibliografinių sąrašų ir rodyklių sudarymą bei redagavimą – 1700 Eur, planas įvykdytas 1306 Eur (76,80 %).

15. Bibliotekos darbuotojų darbo santykius ir darbo užmokestį reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas bei kiti teisės aktai. Bibliotekoje dirba 50 darbuotojų. Įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka sudaromos neterminuotos, terminuotos, nuotolinio darbo ir autorinės sutartys atskiriems kultūriniais ar kitiems projektams įgyvendinti. Darbo užmokestis mokamas pagal nustatytus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientus, neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio plano. 2018 m. 9 mėnesių darbo užmokesčio planas – 308900 Eur, įvykdyta – 277869 Eur (90,00 %).

16. Bibliotekos kreditorinis įsiskolinimas 2018-09-30 d. sudaro – 40997 Eur tame skaičiuje: darbo užmokestis darbuotojams – 29514 Eur, socialinio draudimo įmokoms – 9011 Eur, ryšių paslaugoms – 722 Eur, komunalinėms paslaugoms – 771 Eur, kitoms prekėms ir paslaugoms – 644 Eur, darbdavių socialinė parama pinigais – 255 Eur, kitam ilgalaikiam materialiajam turtui (už knygas) – 80 Eur.

Direktorė



Birutė Karčauskienė

Vyr. buhalterė



Vida Lučinskienė